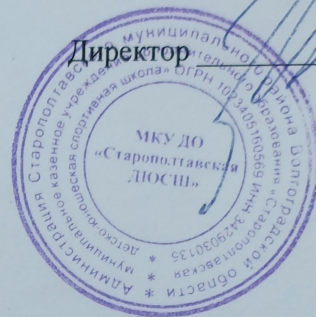


Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Старополтавская детско-юношеская спортивная школа»

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора
МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»
от 18.03.2021 г. № 16



Директор

А.И. Улановский

**Отчет о результатах самообследования
МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»
за 2020 год**

Муниципальное казенное учреждение
дополнительного образования
«Старополтавская детско-юношеская спортивная школа»

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора
МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»
от 18.03.2021 г. № 16

Директор _____ А.И. Улановский

**Отчет о результатах самообследования
МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»
за 2020 год**

1. Аналитическая часть

Самообследование муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Старополтавская детско-юношеская спортивная школа» (далее МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ») проводится в соответствии с:

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации».

На основании приказа № 3 от 18.01.2021 года «О проведении самообследования МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» по итогам 2020 года» создана рабочая группа по проведению процедуры самообследования.

В состав комиссии по самообследованию вошли:

Председатель – Улановский А.И., директор.

Члены комиссии:

Казачухненко А.С. – методист;

Лимаренко А.В. – тренер-преподаватель;

Нусс А.В.. – тренер-преподаватель.

Процедура самообследования проводится в соответствии с методикой проведения мероприятий по контролю качества образовательной услуги, предоставляемой МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ», и обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности учреждения согласно перечню, утвержденному ст.29 ч.2 ФЗ № 273 от 12 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации».

Целью проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится в форме сбора и анализа данных по основным направлениям деятельности Учреждения:

- образовательная деятельность;
- система управления организации;
- организация учебного процесса;
- содержание и качество подготовки учащихся;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- качество материально-технического обеспечения;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию 2020 год.

2. Общие сведения об учреждении

	Информация
Полное наименование Учреждения	муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Старополтавская детско-юношеская спортивная школа»
Сокращенное наименование Учреждения	МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»
Тип образовательной	Учреждение дополнительного образования

организации	
Форма обучения	очная
Организационно-правовая форма	казенное учреждение
Год основания	2002
Юридический адрес	404211, Россия, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, улица Колхозная, 73
Фактический адрес	404211, Россия, Волгоградская область, Старополтавский район, село Старая Полтавка, улица Колхозная, 73
Телефон	8(84493)43406
E-mail	starduss@yandex.ru
Адрес сайта в сети Интернет	https://starduss.nubex.ru/
Ф.И.О. руководителя	Улановский Алексей Иванович
Лицензия	Серия 34Л01 № 0001838 от 17 августа 2018 года № 73 выдана Комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области

МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» является муниципальным казенным учреждением, которое реализует дополнительные общеобразовательные программы физической направленности. Ведомственная принадлежность – образование. Основной вид деятельности – деятельность в области спорта прочая, дополнительный вид деятельности – образование дополнительное детей и взрослых.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, приказами и распоряжениями Отдела по образованию, спорту и молодежной политике Старополтавского муниципального района, Уставом учреждения.

Учредитель учреждения: Учредителем Образовательной организации является администрация Старополтавского муниципального района. Образовательная организация находится в непосредственном подчинении Отдела по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района, осуществляющего полномочия Учредителя.

2. Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения

Свою деятельность Учреждение осуществляет в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, нормативными и правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством образования и науки Волгоградской области, отделом по образованию, спорту и молодежной политике администрации Старополтавского муниципального района.

Учреждение имеет все основные организационно-правовые документы на ведение образовательной деятельности:

- Устав, утвержденный в установленном порядке постановлением администрации Старополтавского муниципального района Волгоградской области № 746 от 26 августа 2020 года.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: № 73 от 17.08.2018 года, серия 34Л01 № 0001838, приложение № 1 серия 34П01 № 0003422
- Документ о постановке учреждения на учет в налоговом органе: свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №4 Волгоградской области 23 августа 2002 года

- Свидетельство о соответствии учреждения санитарно-гигиеническим требованиям: санитарно-эпидемиологическое заключение органов федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 34.12.01.000.М.000070.02.14 от 04.02.2014 г. №2332569
 - Свидетельство о соответствии обязательным требованиям пожарной безопасности: заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности УНД ГУ МЧС России по Волгоградской области: № 1 от 17.03.2015г., № 2 от 25.03.2015г.
- Локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения:
- Образовательная программа учреждения, Учебный план
 - Программа развития учреждения (2017-2021 г.г.)
 - Программа деятельности учреждения на учебный год
 - Штатное расписание и тарификация
 - Коллективный договор
 - Расписание занятий
 - Положения, правила, регламентирующие деятельность учреждения

Выводы: Организационно-правовое обеспечение деятельности учреждения выстроено в соответствии с требованиями современного времени и законодательных документов российского, регионального, областного, муниципального уровней. Учреждение имеет все основные организационно-правовые документы на ведение образовательной деятельности.

3. Образовательная деятельность

3.1 Система управления образовательной организацией.

Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Волгоградской области, Уставом МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Общее управление учреждением осуществляет директор Улановский Алексей Иванович в соответствии с действующим законодательством.. основной функцией является осуществление управления деятельностью образовательной организацией, управление жизнедеятельностью, координация действий всех участников образовательного процесса через Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Управляющий совет.

Директор имеет право:

- самостоятельно решать вопросы по руководству деятельностью учреждения, отнесенные к его компетенции действующим законодательством;
- без доверенности действовать от имени МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» во всех организациях, представлять его интересы, заключать договоры и соглашения, в том числе трудовые, выдавать доверенности;
- утверждать локальные акты, штатное расписание, планы, графики работы, расписание занятий, структуру управления деятельностью МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»;
- производить прием и увольнение работников МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»,
 - распределять обязанности между работниками, утверждать должностные обязанности, устанавливать заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы в пределах финансовых средств учреждения, предусмотренных на оплату труда;
- устанавливать компенсационные и стимулирующие выплаты, премии и иные поощрительные выплаты работникам МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» согласно законодательству, локальному нормативному акту образовательной организации и в пределах финансовых средств, предусмотренных на оплату труда;
- издавать в пределах своих полномочий приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися ДЮСШ;

- поощрять и налагать дисциплинарные взыскания на работников МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»;

В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся: Общее собрание трудового коллектива, Управляющий Совет Учреждения (далее Совет), педагогический совет.

Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Образовательной организации. В состав общего собрания трудового коллектива входят все работники Образовательной организации. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель. Председатель и секретарь общего собрания трудового коллектива избирается на заседании трудового коллектива сроком на 1 год.

Компетенция общего собрания:

- принимает основные направления деятельности Учреждения;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы

Учреждения;

- обсуждает и принимает программу развития Учреждения;
- обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, регламентирующие трудовые отношения, затрагивающие права, обязанности и ответственность работников Учреждения.

Управляющий совет

Общее руководство Образовательной организацией осуществляет выборный представительный орган – Управляющий Совет (далее Совет).

Компетенция Совета:

- обеспечивает участие представителей общественности в процедурах лицензирования и аттестации Образовательной организации; деятельности конфликтных и иных комиссий; процедуре общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертизе качества условий организации образовательного процесса);
- утверждает концепцию развития Образовательной организации, разработанные долгосрочные образовательные программы;
- принимает решение по важнейшим вопросам жизни Образовательной организации, не отнесенных к компетенции директора;
- совместно с директором представляет интересы учреждения в государственных и общественных учреждениях, обеспечивая защиту интересов учащихся, родителей и лиц, их заменяющих;

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Главными задачами педагогического совета являются:

- объединение усилий педагогического коллектива Образовательной организации на повышение уровня учебно-воспитательной работы;
- внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.

Компетенция педагогического совета:

- разрабатывает образовательную программу Образовательной организации, программу развития Образовательной организации и план работы Образовательной организации;
- осуществляет выбор программ, рекомендуя их использование в образовательном процессе;
- принимает решение о системе оценки подготовленности обучающихся;
- принимает локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса;
- принимает решение о переводе, в том числе и условном, обучающихся на следующий год обучения или об оставлении их для повторного обучения;

- принимает решение о выпуске из Образовательной организации по результатам итогового тестирования и выдаче документа об уровне спортивной подготовленности;
- заслушивает информацию и отчеты руководящих и педагогических работников Образовательной организации, доклады и информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Образовательной организации по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- представляет к награждению педагогических работников и обучающихся;
- педагогический совет также принимает решение об исключении учащихся из Образовательной организации в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны в порядке определённом Уставом Образовательной организации.

В состав педагогического совета входят: директор Образовательной организации и его заместитель, педагоги, председатель Управляющего совета.

Структура управления МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»



Вывод:

Структура Учреждения и система управления Учреждением соответствует уставным требованиям. Созданная в МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» система управления функционально соответствует статусу учреждения и позволяет решать стратегические и тактические задачи по организации и ведению учебно-воспитательного процесса.

3.2 Оценка организации учебного процесса

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, нормативными правовыми актами отдела по образованию, спорту и молодёжной политике администрации Старополтавского муниципального района.

Образовательная деятельность учреждения направлена на обеспечение доступности качественного образования, создание условий обучения и воспитания детей, отвечающих современным требованиям, развитие образовательной среды, обеспечивающей выявление и поддержку одаренных детей, повышение профессиональной компетентности педагогических и руководящих кадров.

Для обеспечения доступности качественного образования заключены и реализуются договоры о безвозмездном использовании спортивных сооружений общеобразовательных учреждений.

Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с Учебным планом, Образовательной программой, календарным годовым графиком, комплектованием групп, кружков, объединений, общеобразовательными программами.

Основными задачами Учреждения являются:

- формирование общей физической культуры обучающихся, выявление и развитие спортивного потенциала детей;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся.

Основными формами организации тренировочного процесса являются:

тренировочные занятия с группой (подгруппой), сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей обучающихся, участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях;

инструкторская и судейская практика;

промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

Содержание учебного процесса определяется дополнительными общеобразовательными программами:

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по баскетболу;

Дополнительная образовательная предпрофессиональная программа по гандболу;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по футболу;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по шахматам;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по волейболу;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по армрестлингу;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа «Русские шашки»;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по легкой атлетике;

Дополнительная образовательная общеразвивающая программа по настольному теннису

Сроки реализации образовательных программ в ДЮСШ различны, от 2-х лет до 8-ти лет.

В нашем учреждении учащимся предоставляется возможность выбора того вида спорта, которым они хотели бы заниматься в соответствии со своими наклонностями, а так же возможность обучения на нескольких отделениях одновременно.

Занятия в ДЮСШ проводятся по группам. Количество обучающихся, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и утверждаются локальным актом и

приказом директора ДЮСШ, а также условий созданных для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм и правил, специфики вида спорта и действующего законодательства.

Наполняемость учебных групп и объем учебно-тренировочной нагрузки по годам обучения определяется в соответствии с образовательной программой.

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего учебного года. Учебный год в учреждении начинается 1 сентября и заканчивается 31 июля. Основными формами работы детско-юношеской спортивной школы являются:

- групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия;
- участия в спортивных соревнованиях;
- тестирование и медицинский контроль;
- инструкторская и судейская практика;
- участие в культурно-массовых мероприятиях.

Режим работы Учреждения регламентируется Правилами внутреннего трудового распорядка, другими локальными актами и требованиями санитарно-гигиенических норм.

Режим занятий обучающихся в течение дня и недели определяется расписанием, которое утверждается директором Учреждения. Расписание занятий составляется по представлению тренеров-преподавателей, в целях установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, с учетом возрастных особенностей детей и требованиями санитарно-гигиенических норм.

Изменения расписания занятий в течение учебного года допускается в исключительных случаях по уважительным причинам, по письменному заявлению тренера – преподавателя и оформляется приказом Учреждения.

Продолжительность занятия исчисляется в академических часах. Продолжительность одного учебного (академического) часа составляет 45 минут.

Соревновательная деятельность является составной частью учебно-тренировочного процесса и проводится в соответствии с календарем спортивно-массовых мероприятий на год.

Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с Уставом, лицензией и федеральными стандартами по видам спорта.

Обучение осуществляется на русском языке.

Вывод:

Таким образом, анализ организации учебного процесса показал, что Учреждение работает в режиме развития, в соответствии с нормативными требованиями и федеральными законами.

3.3. Оценка качества подготовки обучающихся

Одной из главных задач в образовательной деятельности является обеспечение качества образования. Понятие качества образования определяет образовательный процесс как развитие, становление личности, позволяющей реализовать свои способности, самосовершенствоваться, постоянно овладевать новыми знаниями.

Стратегическими целями политики МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» в области качества образования являются:

1. Выполнение требований муниципальных органов на основе непрерывного совершенствования всех видов деятельности школы с учетом требований и рекомендаций МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ».
2. Ответственность за качество работы на всех направлениях деятельности школы. Ответственность руководства за качество работы обеспечивается путем четкой регламентации обязанностей и полномочий всех сотрудников школы. На этой основе устанавливается система личной ответственности каждого должностного лица, тренера-преподавателя, методистов за качество выполнения своих функциональных обязанностей.
3. Достижение высокого уровня качества подготовки обучающихся на основе:

- разработки и постоянного совершенствования образовательных программ;
- оперативного выявления и устранения причин, которые могут привести к снижению качества учебной работы;
- персональной ответственности каждого сотрудника школы за вклад в повышение качества учебного процесса на порученном ему участке работы;
- формирования у обучающихся культуры здорового образа жизни;
- воспитания негативного отношения к вредным привычкам, формирование понимания и сохранения здорового образа жизни, антидопинговая политика.

В МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» принимаются дети, достигшие минимального возраста в соответствии с действующим законодательством, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием заявлений для поступления производится в течение календарного года. Зачисление детей в состав обучающихся оформляется приказом директора.

При приеме обучающихся, МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ», обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией, образовательными программами, реализуемыми МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Отчисление обучающихся, МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ», производится по приказу директора:

- 1) в случае освоения обучающимся в полном объеме образовательных программ;
- 2) по инициативе обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании личного заявления, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;
- 3) в случае наличия заболеваний, препятствующих освоению образовательных программ ДЮСШ, при наличии соответствующего документа, выданного организацией здравоохранения;
- 4) по решению педагогического совета, за совершенные неоднократно грубые нарушения правил внутреннего распорядка.

Отчисление применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание в ДЮСШ, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения).

Учебно-программная документация ДЮСШ соответствует требованиям, существующим в системе дополнительного образования спортивной направленности; организация учебного процесса соответствует требованию дополнительного образования. Система промежуточного и итогового контроля обучаемых ориентирована на нормативные требования, сложившиеся в системе дополнительного образования спортивной направленности, и обеспечивает контроль усвоения содержания по данному виду спорта.

Во всех учебных группах промежуточная аттестация предусматривает выявление уровня общефизической и специальной подготовки по виду спорта в соответствии с требованиями учебной программы по виду спорта. Нормативы по контрольным испытаниям устанавливаются в соответствии с требованиями общеобразовательных дополнительных предпрофессиональных программ в области физической культуры и спорта.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, переводятся на следующий год обучения. При переводе учитываются результаты контрольных нормативов по ОФП, участие в соревнованиях, выполнение разрядов.

Результаты прохождения контрольных испытаний свидетельствует о хорошем качестве подготовки обучающихся на протяжении учебного года. Качество подготовки выпускников соответствует требованиям общеобразовательных дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта.

Соревновательная деятельность является составной частью учебно-тренировочного процесса и проводится в соответствии с календарем спортивно-массовых мероприятий на год.

Соревнования занимают важное место в системе воспитательной работы спортивной школы, являются средством контроля за успешностью учебно-тренировочной и воспитательной работы в целом. Они дают возможность тренеру-преподавателю проследить динамику развития как физических, так и личностных качеств у юных спортсменов. Регулярное и планомерное участие в соревнованиях различного уровня помогает формированию морально-волевых качеств. Большое значение имеет организация соревновательной деятельности учащихся путем

проведения внутришкольных открытых и закрытых соревнований, а так же участие на выездных соревнованиях регионального и межмуниципального уровней. К сожалению в течение учебного года ДЮСШ провела не все запланированные соревнования по всем культивируемым видам спорта из-за коронавирусной инфекции. Высокие результаты на соревнованиях достигнуты следующими учащимися:

№ п/п	Наименование соревнований	Ф.И. спортсменов	Место
1	Соревнования по шахматам на Кубок главы г. Геленджик	Улановская Валерия	1
2	Финальные соревнования по гандболу в зачет 31 Спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Волгоградской области среди юношей.	Галицкий Антон Вигель Никита Скрипкин Никита Пшеничный Максим Гаршенин Максим Гиенко Данил Кажгалиев Тимур Долматов Кирилл Черевань Вадим Петров Иван	5
3	Финальные соревнования по гандболу в зачет 31 Спартакиады обучающихся общеобразовательных организаций Волгоградской области среди девушек.	Павлова Екатерина Дроботова Екатерина Гриценко Светлана Позняк Дарья Мельханова Виктория Карабаева Камилла Кирильчук Ангелина Демченко Елизавета Шевченко Алина	5
4	Первенство по русским шашкам Волгоградской области среди возрастных групп.	Абулькин Камиль (среди мальчиков 2006-2007 г.р.)	1
5	Командное первенство Волгоградской области по шахматам в зачет Спартакиады школьников	Жуков Егор Меденцов Никита Асташов Данил Улановская Валерия Курмангалиева Аида	6
	В личном зачете	Улановская Валерия Курмангалиева Аида	3 2
6	Международный онлайн-турнир по решению шахматных задач	Улановская Валерия	4

В 2020 году в списки кандидатов в спортивные сборные команды Волгоградской области включены:

1. Абулькин Камиль Шамильевич 2007 года рождения член сборной команды Волгоградской области по шашкам
2. Курмангалиева Аида Ильдаровна 2010 года рождения кандидат в спортивную сборную команду Волгоградской области по шахматам
3. Улановская Валерия Алексеевна 2003 года рождения член сборной команды Волгоградской области по шахматам

Вывод:

Участие обучающихся в соревнованиях дает возможность определить уровень освоения обучающимися образовательных программ, расширить кругозор по предметной направленности, пережить ситуацию успеха, воспитать такие качества, как воля к победе, чувство коллективизма, желание совершенствования спортивного мастерства, уверенности в себе, а также велика ее роль в развитии спортивного потенциала обучающихся. Главной целью культурно-просветительской работы ДЮСШ, является создание условий для развития спортивного потенциала обучающихся через тренировочную и соревновательную деятельность, а также создание ситуации успеха для каждого обучающегося.

3.4. Сохранность контингента.

Вопрос сохранности контингента в ДЮСШ является одним из приоритетных. Педагогический коллектив постоянно ведет работу по данному направлению деятельности.

Администрация и преподаватели Учреждения проводят мероприятия по сохранности контингента:

1) индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся; активное вовлечение обучающихся в физкультурно-спортивную деятельность; организация соревнований и турниров местного уровня и межрайонных соревнований; стимулирование обучающихся (награждение грамотами, вручение подарков).

В Учреждении обучающиеся осваивают дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и программы предпрофессиональной подготовки. Численность обучающихся на бюджетной основе в 2020 году составила 346 человек.

Обучающихся по предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта – 13 человек (3,75 %), детей обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам – человек (96,2 %).

Обучающихся в возрасте от 6 до 15 лет – 298 человек (86,1%), от 16 до 18 лет – 48 человек (13,9%).

Численность обучающихся, занимающихся в 2-х и более объединениях составляет 15 человек (4,3 % от общей численности).

Для каждого ребенка в учреждении создается ситуация успеха, возможность проявить себя и выбрать образовательную программу дополнительного образования по интересам.

Вывод:

Приоритеты учреждения в выборе видов деятельности связаны с современными потребностями потребителя и образовательной политикой региона.

По-прежнему, востребованными остаются программы физкультурно-спортивной направленностей.

3.5. Воспитательная деятельность учреждения

Воспитательная система в учреждении в своей основе имеет конкретную цель – создание оптимальных условий для развития, саморазвития и самореализации личности ребенка, способного понимать ситуацию, ставить цели, решать поставленные задачи, обнаруживать новые ресурсы для деятельности.

Основными задачами воспитательной работы учреждения, исходя из поставленной цели, являются: приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям через систему обучения и воспитания; обеспечение их физического, интеллектуального и личностного развития; сохранение физического и психического здоровья; обеспечение процесса формирования социальной активности и адаптации к жизни в обществе; взаимодействие с семьей в интересах развития личности; организация их содержательного досуга.

Воспитательная работа в группах осуществляется согласно требованиям Стандарта, посредством реализации воспитательного потенциала общеобразовательных

программ, усвоения детьми не только программного минимума знаний, но и осознания и принятия моральных норм, традиций, отношений, принятых в данном профессиональном сообществе.

В 2020 году проведено 15 мероприятий, в том числе в онлайн режиме, с общим охватом детей 346.

Вывод: основные показатели эффективности воспитательной деятельности учреждения имеют позитивную динамику развития, результаты воспитательной деятельности становятся главным ресурсом её развития по ключевым направлениям.

Вывод по разделу:

Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, отдела по образованию, спорту и молодёжной политике администрации Старополтавского муниципального района.

3.5. Функционирование внутренней системы оценки качества учреждения

Внутренняя система оценки качества образования в Учреждении осуществляется в соответствии с локальными актами учреждения и предназначена для практической реализации стратегии по улучшению качества образования и других видов деятельности, с целью повышения удовлетворенности потребителей (обучающихся, их родителей (законных представителей), общества и государства в целом)

Разработка, внедрение и постоянное совершенствование внутренней системы оценки качества признается первоочередной задачей Учреждения, позволяющей обеспечить повышение удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон, развитие образовательной и методической деятельности, увеличение финансовых показателей и мотивации работников Учреждения, а, следовательно, конкурентоспособности и устойчивости на рынке образовательных услуг.

Внутренняя система оценки качества образования осуществляется по трем направлениям:

- качество образовательных результатов (личностные результаты, включая результаты участия в соревнованиях, удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов);
- качество условий обеспечения образовательной деятельности (нормативно-правовое, материально-техническое, финансовое, информационное, методическое, кадровое обеспечение; комплексная безопасность; психологический климат; стимулирование качества образования).

Показателями и критериями оценки качества образования в Учреждении являются:

- оценка выполнения муниципального задания на предоставление дополнительного образования обучающимся (сохранность контингента), удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования на уровне районного показателя; подготовка и проведение районных, областных массовых мероприятий;
- оценка программного обеспечения (наличие программы развития, профессионально-ориентированных общеразвивающих программ);
- оценка организации образовательного процесса (наличие позитивной динамики обучающихся в соревнованиях различного уровня, наличие победителей и призеров в мероприятиях областного и Всероссийского уровня, отсутствие случаев травматизма, связанных с плохой организацией образовательного процесса);
- оценка информационной открытости Учреждения (соблюдение порядка информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги согласно требованиям стандарта качества муниципальной услуги и муниципального задания; размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет и обновление информации об учреждении согласно требованиям законодательства);
- оценка функционирования в образовательном учреждении системы государственно-общественного управления;
- оценка кадрового обеспечения образовательного процесса (закрепление в учреждении молодых педагогов, соблюдение сроков повышения квалификации, средняя заработная плата);

- оценка финансового обеспечения образовательного процесса (соблюдение финансовой дисциплины при ведении хозяйственной деятельности);
- оценка материально-технического обеспечения образовательного процесса (позитивные изменения в оснащенности образовательного процесса, развития материально-технической базы учреждения);
- оценка комплексной безопасности и охраны труда, организация мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждения, противодействия терроризму, пожарной безопасности, ГО и ЧС, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

Внутренняя система оценки качества образования предполагает:

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного результата, образовательного процесса и условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- получение объективной информации о состоянии качества дополнительного образования детей, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на качество дополнительного образования;
- гласность и коллегиальность при принятии стратегических решений в области оценки качества дополнительного образования детей.

Результаты внутренней системы оценки качества образования являются документальной основой:

- для определения стимулирующих выплат (надбавок) по показателям и критериям оценки качества и эффективности деятельности педагогическим и административно-управленческим работникам;
- для подготовки ежегодного публичного доклада и отчета по результатам самообследования Учреждения и размещения их в открытом доступе на официальных электронных ресурсах в информационно-коммуникационной сети Интернет;
- для разработки стратегии и перспективного планирования развития Учреждения.

Вывод:

Внутренняя система оценки качества образования способствует совершенствованию качества образования и других видов деятельности с целью повышения удовлетворенности потребителей.

4. Кадровое обеспечение образовательной деятельности учреждения

Реализация дополнительных общеобразовательных программ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

Подбор и расстановка кадров – важнейшая задача администрации для успешного развития Учреждения, поэтому педагогический состав укомплектован квалифицированными кадрами. В основном, кадровый состав Учреждения стабилен. Нагрузка учебного плана рационально распределена между штатными тренерами-преподавателями и совместителями, что позволяет оптимально организовать учебный процесс.

Учебный процесс осуществляет тренерами-преподавателями, общая численность которых составляет – 13 человек, в том числе штатных – 3, совместителей – 10.

Тренеры-преподаватели постоянно работают над самообразованием, повышением уровня подготовленности через участие в педагогических советах и других совещаниях.

Коллектив Учреждения насчитывает 31 чел., из них: штатных работников – 21, совместителей – 10. Административно-управленческий персонал (АУП) составляет 2 человека, педагогический (ПП) – 13, обслуживающий (ОП) - 16 человек.

По образованию из 13 педагогических работников наибольшее количество составляют педагогические работники, имеющие высшее профессиональное образование – 11 человек (87,5%), среднее профессиональное образование имеют 2 человека (12,5%).

Распределение работников по педагогическому стажу: педагогические работники, работающие до 5-х лет – 2 человека (15,4%), от 5 до 10 лет – 2 человек (15,4%), от 10 до 20 лет – 2 человека (15,4%), свыше 20 лет - 7 человек (53,8%).

Численность педагогических работников по возрасту: до 25 лет – 2 человека (15,4%), в возрасте от 25-35 лет – 2 человека (15,4%), от 35 лет и старше – 9 (69,2%). Из них пенсионеры – 5 человек (19,2%).

Одной из приоритетных форм совершенствования профессиональной компетентности педагога является аттестация. Процедура аттестации приобрела стабильный характер. Прошли курсы повышения квалификации 1 человек, переподготовку – 2 чел. . В 2020 году запланирована аттестация на СЗД.

Реализация мероприятий по поддержке педагогических работников позволила создать условия для своевременного повышения квалификации специалистов посредством прохождения курсовой подготовки и профессиональной переподготовки (дистанционные).

Кадровый потенциал учреждения, его профессиональная подготовленность позволяет в полном объеме обеспечить выполнение Учебного плана учреждения и общеобразовательных программ, квалификация педагогических работников соответствует профилю преподаваемых предметов и занимаемой должности.

Вывод:

Кадровое обеспечение образовательной деятельности учреждения соответствует лицензионным нормативам, профессиональный уровень педагогических кадров достаточен для реализации заявленных дополнительных общеобразовательных программ.

5. Качество учебно-методического обеспечения

В целях повышения качества образовательного процесса в МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» создана методическая среда, способствующая совершенствованию педагогической квалификации и профессионального мастерства, а также оказанию адресной помощи тренерам-преподавателям с учётом их потребностей и личностных качеств.

Методическая работа в Учреждении представляет собой систему взаимосвязанных мер, направленных на:

- обеспечение профессионального роста тренеров-преподавателей, развитие их личных спортивных достижений;
 - обучение и развитие педагогических кадров, повышение их готовности к осуществлению профессионально-педагогической деятельности;
 - выявление, изучение и распространение наиболее ценного опыта педагогической и инновационной деятельности преподавательского коллектива;
 - внедрение в практику программ и учебно-методических пособий нового поколения;
- повышение качества эффективности образовательного процесса.

Важную роль в осуществлении методической работы играет самообразовательная деятельность педагогических работников. Целью самообразовательной деятельности преподавателей является обеспечение поступательного развития собственной личности, рост профессионального мастерства. Совершенствуется профессиональный уровень преподавателей за счет прохождения курсов повышения квалификации, открытых занятий, обменом мнениями, опытом работы.

Выводы: методическое обеспечение, как процесс и результат оснащения педагогической деятельности, достаточно для реализации задач образовательной деятельности учреждения.

6. Оценка информационно-методического обеспечения учебного процесса

Особая роль в работе МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» отведена информационно-методическому обеспечению учебного процесса. На современном этапе качество и эффективность реализации стратегических направлений развития школы напрямую зависит от качества информационно-методического обеспечения учебного процесса, работы методической службы в целом и выполнении методических функций каждым членом педагогического коллектива.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса направлено на разработку материалов комплексного методического обеспечения реализуемых учебных

программ. По каждому виду спорта разработаны рабочие учебные программы, календарные планы, и другие материалы.

Отображение информации о МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» проводится в интернете на официальном сайте.

Для реализации образовательной программы подготовки спортсменов имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение, соответствующее требованиям дополнительного образования. Вместе с тем в целях повышения эффективности информационно-методического обеспечения учебно-тренировочного процесса, необходимо активнее создавать учебно-методические разработки, учебно-методические пособия.

Вывод:

Наличие информационных ресурсов достаточно для качественного обеспечения образовательной деятельности и развития учреждения.

7. Качество материально-технического обеспечения образовательной деятельности

Условия обеспечения образовательной деятельности учреждения (инфраструктура) соответствуют требованиям реализуемых дополнительных общеобразовательных программ. Учреждение располагает необходимыми материально-техническими условиями для качественного проведения образовательного процесса. Материально-техническое обеспечение включает в себя необходимые учебные и вспомогательные площади для образовательного процесса, достаточную инфраструктуру, спортивное оборудование и инвентарь.

В собственности учреждения на правах оперативного управления находятся 3 нежилых помещения общей площадью 3055,3 кв. м.

В Учреждении имеются: бассейн, 1 учебный кабинет, 1 спортивный зал, 1 теннисный зал, 1 тренажерный зал, 1 футбольное поле, 7 плоскостных спортивных площадок, площадка для подготовки к выполнению и выполнения нормативов комплекса ГТО, вспомогательные помещения. Все помещения оснащены соответствующей мебелью, необходимым оборудованием и инвентарем, техническими средствами обучения, что позволяет качественно осуществлять образовательный процесс.

В 2020 году продолжалась работа по совершенствованию материально-технической базы МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ»

Наименование	Количество
Число персональных ЭВМ:	5
из них	
приобретённых за последний год	0
используются в учебных целях	0
Число переносных компьютеров (ноутбуков, планшетов)	1
из них используются в учебных целях	0
Учреждение подключено к сети Интернет	3 здания
Тип подключения к сети Интернет	
спутниковая	0
выделенная линия	1
Скорость подключения к сети Интернет	
от 5 мбит/с и выше	да
Число персональных ЭВМ, подключенных к сети Интернет	5
из них используются в учебных целях	1
Имеет ли учреждение адрес электронной почты	да
Имеет ли учреждение собственный сайт в сети Интернет	да
Имеет ли учреждение электронную библиотеку	нет

Выводы:

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса достаточно для эффективной реализации общеобразовательных программ и организации образовательного процесса.

Общие направления деятельности МКУ ДО «Старополтавская ДЮСШ» на 2021 год по итогам самообследования Учреждения за 2020 год:

1. Учебная деятельность:

- доработка и обновление учебного материала, программного обеспечения;
- усиление профориентационной работы в части поступления выпускников ДЮСШ в учебные заведения в сфере спорта;
- разработка и внедрение новых форм работы по привлечению, увеличению и сохранности контингента.

2. Методическая деятельность:

- совершенствование программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- повышение квалификации, повышение методического мастерства преподавателей;
- работа по прохождению профессиональной переподготовки педагогическим работникам и повышения квалификации.

3. Укрепление материально-технической базы: приобретение и обновление спортивного инвентаря.

Заключение

Таким образом, можно сделать вывод, что, в целом, МКУ ДО «Старополтавская детско-юношеская спортивная школа» работает в режиме развития. Организация работы в Учреждении строится на принципах последовательности и системности. Содержание и направление деятельности спортивной школы, ее программно-методическое обеспечение, кадровый потенциал, достигнутые результаты и показатели имеют значительные перспективы в своем развитии.

Директор:

А.И. Улановский

Приложение № 5
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Н п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	345 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	2 человека
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	94 человека
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	153 человека
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	96 человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным	0 человек

	программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	21 человек (6,08%)
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	20 человек / 5,8%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек / 0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек / 0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек / 0%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек / 0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек / 0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек / 0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	255 человек / 69%
1.8.1	На муниципальном уровне	228 человек / 66,1%
1.8.2	На региональном уровне	25 человек / 7,3%
1.8.3	На межрегиональном уровне	1 человек / 0,3%
1.8.4	На федеральном уровне	1 человек / 0,3%
1.8.5	На международном уровне	0 человек / 0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	103 человек / 37,7%
1.9.1	На муниципальном уровне	103 человек / 29,8%
1.9.2	На региональном уровне	25 человек / 7,3%
1.9.3	На межрегиональном уровне	1 человек / 0,3%
1.9.4	На федеральном уровне	1 человек / 0,3%
1.9.5	На международном уровне	0 человек / 0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек / 0%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек / 0%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек / 0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек / 0%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек / 0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек / 0%

1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	50 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	50 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	13 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек / 84,6%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	11 человек / 84,6%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	2 человека / 15,3%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	2 человека / 15,3%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек / 0%
1.17.1	Высшая	0 человек / 0%
1.17.2	Первая	0 человек / 0%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	2 человека / 15,3%
1.18.2	Свыше 30 лет	2 человека / 15,3%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека / 15,3%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека / 23%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человека / 46%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек / 7,7%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими	

	работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	16 единиц
1.23.2	За отчетный период	5 единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0 единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	5 единицы
2.2.1	Учебный класс	1 единиц
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц
2.2.4	Тренажерный зал	1 единица
2.2.5	Спортивный зал	2 единица
2.2.6	Бассейн	1 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек / 0%